

**FORMULÁRIO/ REGISTRO****PÚBLICO****Ata Geral Motiva**

SGI.F0040.00

Reunião: Reunião 8ª Comissão de Gerenciamento do Ruído Aeronáutico – CGRA (THE)**Aeroporto:** Aeroporto de Teresina – Senador Petronio Portela (SBTE)**Data:** 10/04/2026**Hora:** 14: 00 h às 15:00h**Local:** Online (Teams)**Participação online:** Sim Não**Tema(s):**

- Apresentação dos novos membros do comitê;
- Apresentação do relatório anual;
- Acompanhamento da incorporação do PEZR;
- Apresentação dos estudos de ruído;
- Ouvidoria.

Responsável pela Reunião: Maria Chirlayne Torres Viera**Participantes:**

Adelma Souza Crispim – Motiva Aeroportos

Maria Chirlayne Torres Viera – Motiva Aeroportos

Mércia Verônica Pereira dos Santos – Motiva Aeroportos

Juliana da Silva Melo – Motiva Aeroportos

Eduardo Alves de Melo Junior – Motiva Aeroportos

Gabriela dos Santos Ruggeri – Motiva Aeroportos

Pamela Sampaio de Novaes – Motiva Aeroportos

Abertura: A gerente do aeroporto, Maria Chirlayne, presidente da Comissão de Gerenciamento do Ruído Aeronáutico (CGRA), iniciou a reunião agradecendo a presença de todos e relatou que em virtude da ausência de participação dos membros externos, a CGRA foi encerrada após 12 minutos de espera.

**FORMULÁRIO/ REGISTRO****PÚBLICO****Ata Geral Motiva**

SGI.F0040.00

Desenvolvimento: N/A**Encerramento:** Reunião encerrada 14:12h por Maria Chirlayne Torres Vieira.

Signed by:

*Maria Chirlayne Torres Vieira***Saídas:** Ficou acordado que, para a próxima reunião da CGRA, serão abordados:

- Aproximação com a prefeitura;
- Acompanhamento das ouvidorias.

Outros temas relevantes que venham a surgir.

Ação:	Responsável:	Prazo:	Observações:

Iniciaremos em breve!

Gentileza preencher a lista de presença pelo
QRCode a baixo



8^a CGRA – THE

Reunião Externa da Comissão de Gerenciamento
de Ruído Aeronáutico | TERESINA

8ª CGRA

Abril 2026

Pauta da 8ª Reunião Externa da
Comissão de Gerenciamento de Ruído
Aeronáutico (CGRA)

01. Apresentação do relatório anual;
Documento elaborado anualmente

02. Aproximação com a prefeitura
Acompanhamento da incorporação do PEZR.

03. Apresentação dos estudos;
Apresentação dos resultados dos estudos de ruído aeronáutico e orientações para acompanhamento pelo site.

04. Ouvidoria
Reclamações recebidas no último semestre sobre ruído aeronáutico.

Próximos passos...

Instituição da CGRA

De acordo com o item 161.53 (b) do RBAC, a composição da CGRA deverá ser por funcionários do aeródromo, e esses deverão convidar membros e órgãos externos à administração aeroportuária, que sejam envolvidos nas questões relacionadas ao ruído aeronáutico.

A instituição deverá ser feita por documento, sendo um ato formal administrativo do aeroporto, não havendo a necessidade de encaminhamento à ANAC, devendo estar arquivado no aeroporto e ser apresentado à ANAC quando for solicitado em inspeções.



Teresina, 31 de março de 2026

THE-SGI-0013/2026

Instituir a Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico ("CGRA") do Aeroporto de Teresina

A Concessionária do Aeroporto de Teresina, Motiva Aeroportos, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 42.206.269/0001-79, firmou, em 18 de outubro de 2021, com a Agência Nacional de Aviação Civil, o Contrato de Concessão nº 003/2021, que tem por objeto a concessão dos serviços públicos destinados à ampliação, manutenção e exploração da infraestrutura aeroportuária do Aeroporto de Teresina.

Nos termos do referido contrato, foi transferido à Concessionária o direito de uso, gozo e fruição dos bens públicos necessários à adequada prestação dos serviços aeroportuários.

Em conformidade com a Ata da Reunião do Conselho de Administração da Motiva Aeroportos, realizada em 17 de fevereiro de 2025, os senhores Diretor Vice-Presidente Financeiro e de Relações com Investidores e Diretor de Operações Aeroportuárias, na qualidade de representantes legais da Concessionária, resolvem instituir a Comissão de Gerenciamento de Ruído Aeronáutico – CGRA do Aeroporto de Teresina.

A CGRA terá como atribuição principal a execução de ações voltadas à mitigação dos impactos do ruído aeronáutico no entorno do aeroporto, atuando sempre que forem identificadas atividades incompatíveis com os níveis de ruído estabelecidos no Plano Específico de Zoneamento de Ruído – PEZR, conforme previsto na Subparte F (Art. 161.53) do Regulamento Brasileiro da Aviação Civil – RBAC nº 161, Emenda nº 04, aprovado pela Resolução nº 737, de 09 de fevereiro de 2024.

A CGRA será composta pelos seguintes membros:

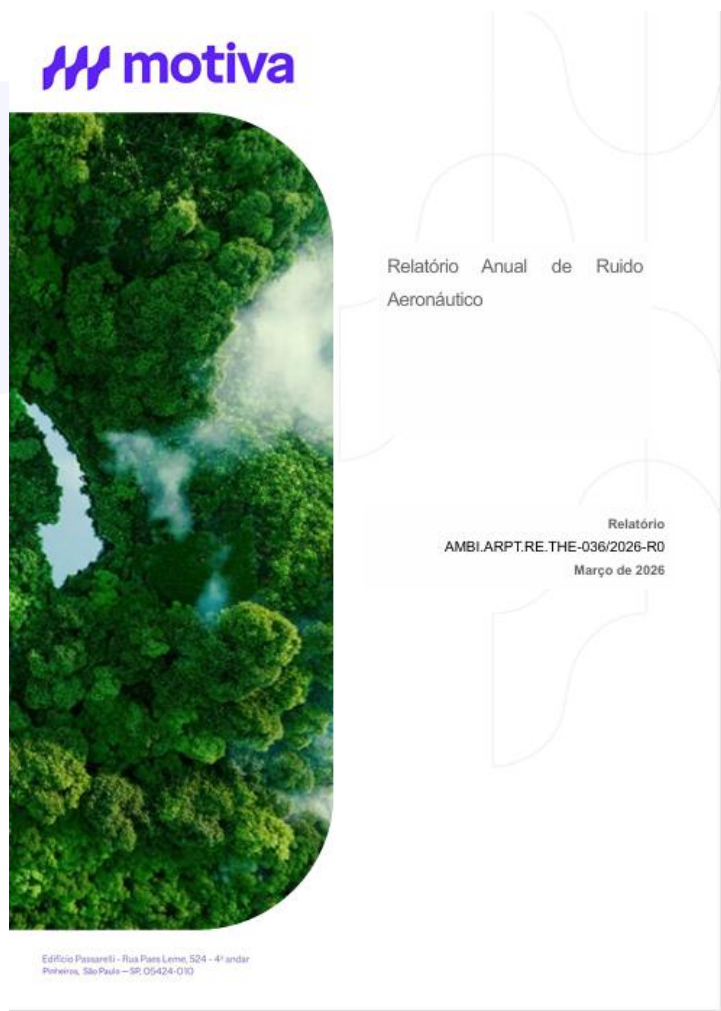
- Presidente da CGRA – Maria Chirlayne Torres Vieira
- Membro responsável pela Gestão do Programa de Ruídos – Lilian Zarpon
- Membro responsável pelo tratamento das ouvidoras - Angelica Lucas Werneck

Na ausência ou impedimento do Presidente da Comissão e/ou de algum membro oficial, deverá o seu substituto/suplente participar das reuniões da CGRA a seguir:

ÁREA	SUBSTITUTO/SUPLENTES
OPERAÇÕES	Eduardo Alves de Melo Júnior
SGI SUSTENTABILIDADE	Adelma Souza Crispim
SGI SUSTENTABILIDADE	Pamela Sampaio de Novaes
SGI SUSTENTABILIDADE	Angélica Wilke França
SGI SUSTENTABILIDADE	Gabriela dos Santos Ruggeri
OUVIDORIA	Mercia Veronica Pereira dos Santos
PROCESSOS AEROPORTUÁRIO	Juliana da Silva Melo

01. Apresentação Relatório Anual

AMBI.ARPT.RE.THE-0362026-R0 Rel Ruido 2025.pdf



02. Aproximação com a prefeitura

Acompanhamento da incorporação do PEZR

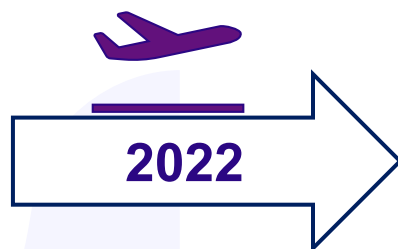


A IMPORTÂNCIA DA ATUAÇÃO DAS PREFEITURAS

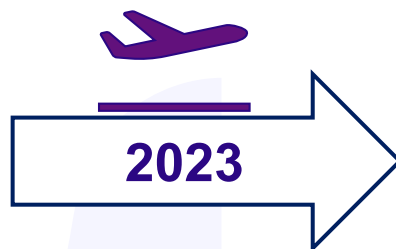
O papel das Prefeituras é incorporar as limitações impostas pelo(s) Plano(s) de Zona de Proteção, as expansões contidas no PDIR e as restrições às atividades de uso compatível do solo dos PZR no seu Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano do Município. Isso visa criar previsibilidade ao planejador urbano, de forma a melhor assegurar as expansões propostas para o aeroporto, que buscam atender o atendimento à demanda futura, respeitando a regulação de segurança operacional, minimizando os efeitos sobre a população afetada, e impulsionando o desenvolvimento da própria cidade. A Lei nº 10.257/2001 (Diretrizes Gerais da Política Urbana), em seu Art. 2º, estipula que a política urbana tem por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade com base nas seguintes diretrizes:

02. Aproximação com a prefeitura

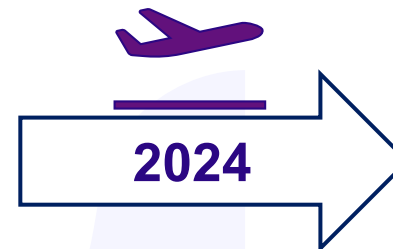
Acompanhamento da incorporação do PEZR



- Assunção oficial da operação do Aeroporto de Teresina em março/2022.
- Estruturação da governança ambiental e do tema ruído aeronáutico, conforme RBAC 161.



- Condução dos estudos técnicos e modelagens do novo PEZR, com atualização das curvas de ruído.
- Relatórios anuais e atas da CGRA registram a sobreposição do PEZR ao território urbano e a necessidade de articulação com o Município.

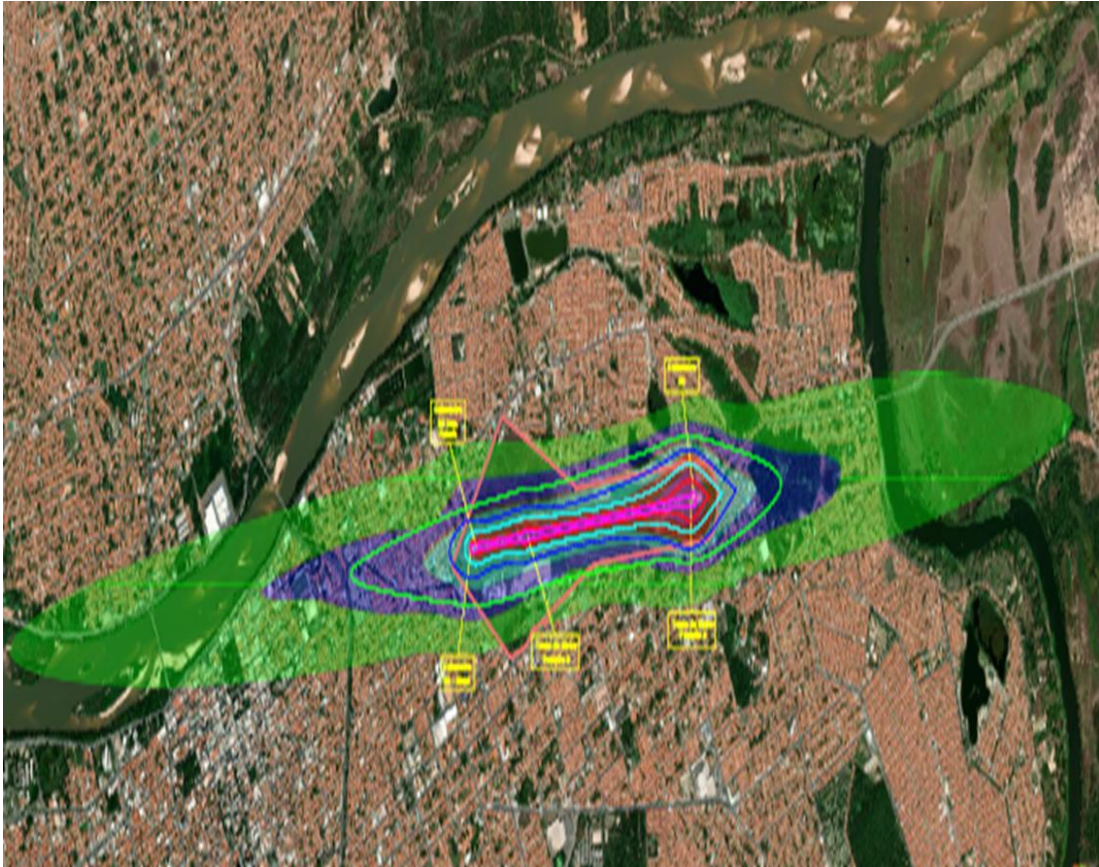


- Aprovação e registro do PEZR pela ANAC.
- Protocolo formal do PEZR junto à Prefeitura de Teresina.
- Divulgação pública do PEZR, relatórios anuais de ruído e atas da CGRA no site da Motiva.



- As CGRAs passam a enfatizar o acompanhamento da incorporação do PEZR na legislação municipal.
- Busca contínua pelo diálogo técnico-institucional entre Motiva e Prefeitura.

02. Aproximação com a prefeitura



Acompanhamento da incorporação do PEZR

Plano Diretor de Ordenamento Territorial de Teresina – PDOT - Lei Complementar nº 5.481/2019

- O Plano Diretor de Teresina (LC nº 5.481/2019) não menciona expressamente o PEZR ou o ruído aeronáutico, mas determina, em seu art. 1º, §4º, que o ordenamento territorial municipal deve observar a legislação federal aplicável. Dessa forma, o PEZR aprovado pela ANAC constitui referência técnica obrigatória para as áreas aeroportuárias e zonas especiais, devendo ser incorporado ao planejamento urbano e ao sistema de georreferenciamento municipal.
- Os mapas oficiais do PDOT (macrozoneamento e zoneamento urbano), disponíveis no portal SEMPLAN / Teresina Geo, não apresentam, até 2026, a camada do PEZR incorporada ao sistema georreferenciado municipal.
- O que consta hoje no sistema são camadas urbanísticas do PDOT, sem a sobreposição oficial das curvas de ruído (65–85 dB).

02. Aproximação com a prefeitura

Ruído Aeronáutico – Responsabilidades Institucionais (RBAC nº 161)

Concessionária (Operadora do Aeroporto)

- Elaborar, manter e divulgar o PEZR, aprovado pela ANAC
- Realizar monitoramento do ruído aeronáutico e elaborar Relatórios Anuais de Ruído
- Conduzir a CGRA, garantindo transparência, atas e divulgação pública
- Disponibilizar informações técnicas no site institucional, conforme RBAC nº 161

Prefeitura (Poder Público Municipal)

- Definir e aplicar as diretrizes de uso e ocupação do solo
- Compatibilizar o Plano Diretor e legislação urbanística ao PEZR vigente
- Gerir o adensamento urbano e a implantação de usos sensíveis no entorno
- Adotar instrumentos urbanísticos para mitigação de conflitos de uso do solo

Fonte: RBAC nº 161 – Plano de Zoneamento de Ruído Aeronáutico | PEZR aprovado pela ANAC

03. Apresentação de estudos

ABNT NBR 16425-2:2020

- Norma técnica específica para ruído aeronáutico
- Define como medir, identificar eventos e tratar dados
- Indicadores médios: LD, LN, LDN

RBAC 161 (ANAC)

- Regulamento para zoneamento de ruído aeronáutico
- Define critérios de planejamento e uso do solo
- Utiliza indicadores médios energéticos

ABNT NBR 10151:2019

- Avalia o ruído ambiental geral em áreas habitadas
- Considera todas as fontes sonoras presentes
- Indicadores: LAeq, Lmax

Os estudos atendem simultaneamente às normas ambientais, técnicas e regulatórias aplicáveis.

03. Apresentação de estudos

	NBR 10151	NBR 16425 (Parte 2 – Aéreo)	RBAC 161
Tipo de documento	Norma técnica sobre ruído ambiental em geral	Norma técnica específica para ruído aeronáutico	Regulamento da ANAC para zoneamento de ruído
Finalidade principal	Medir e avaliar o ruído ambiental em áreas habitadas	Definir procedimentos de medição, identificação e tratamento de eventos aeronáuticos	Estabelecer o zoneamento, critérios de uso do solo e diretrizes regulatórias
Abrangência	Todas as fontes sonoras do entorno	Somente fontes aeronáuticas (pouso, decolagem, sobrevoo)	Áreas no entorno dos aeródromos
Indicadores utilizados	LAeq e outros descritores ambientais gerais	Descritores específicos para eventos aeronáuticos	Indicadores de longo período baseados em curvas de ruído (PZR, PBZR, PEZR)
Aplicação típica	Licenciamento ambiental, fiscalização urbana, mapeamento de ruído	Monitoramento operacional de aeroportos, análise de impacto sonoro de aeronaves	Planejamento urbano, gestão do ruído, definição de áreas compatíveis com cada tipo de uso
Papel no processo	Contextualiza o ambiente sonoro geral	Define a metodologia técnica de medição e análise do ruído aeronáutico	Define os critérios finais para zoneamento e uso do solo

03. Apresentação de estudos

ABNT 10.151:2019

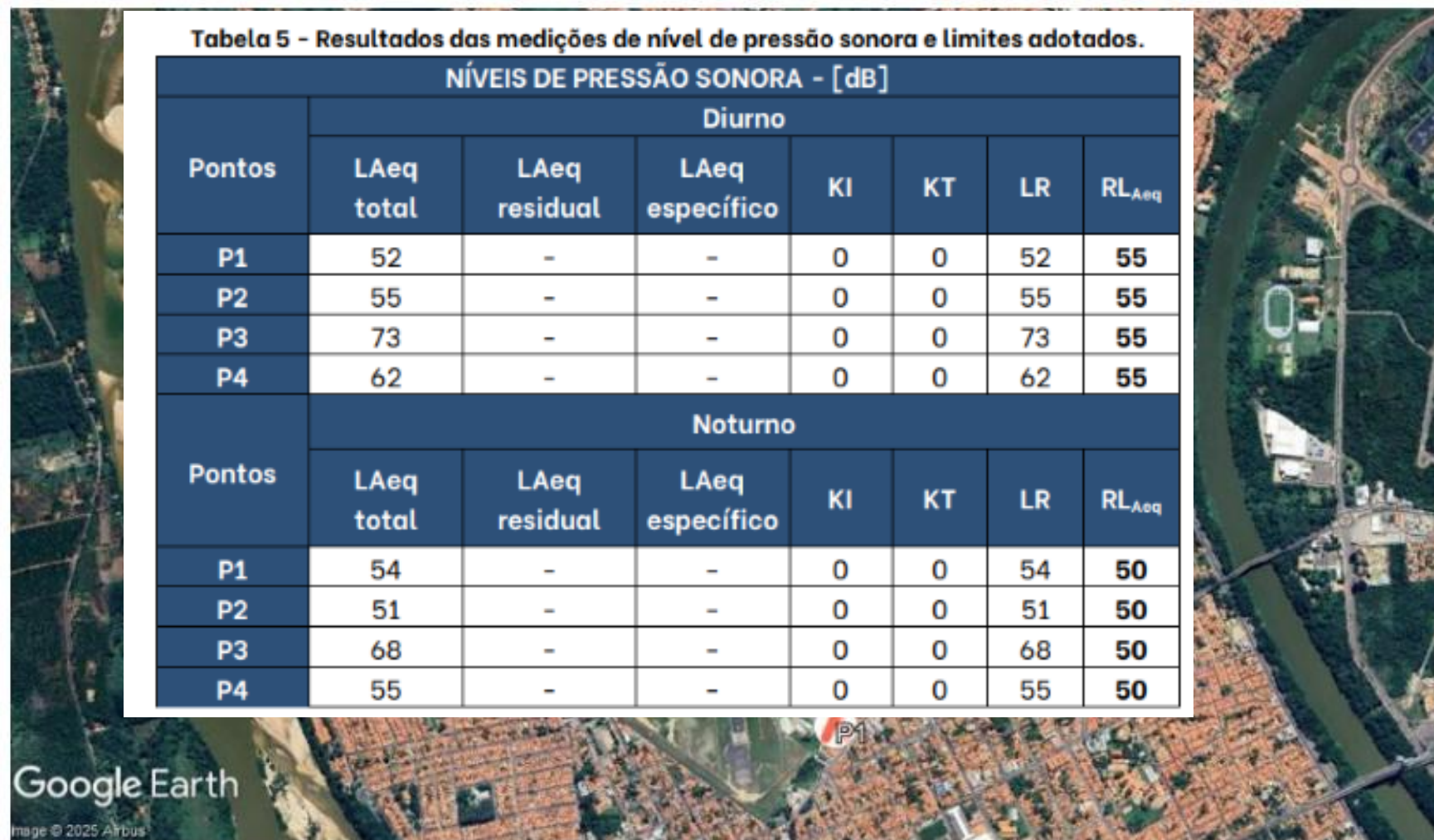


Figura 3 - Localização dos pontos de medição: imagem satélite Google Earth (extraída em 15/12/2025).

Embora alguns pontos tenham apresentado níveis de ruído acima dos limites normativos, o ruído da fonte (aeroporto) era imperceptível nesses pontos, sendo os níveis oriundos majoritariamente de Tráfego de veículos, pessoas e Sons naturais (insetos, pássaros).

04. Apresentação de estudos

ABNT 16425-2:2020



Tabela 5 - Comparação dos resultados com PBZR em vigor.

Ponto	Ruído aeroportuário médio (LDN 24h)	Valores entre as curvas de ruído em vigor (LDN 24h)	Conformidade
P1	68	75 - 80 dB	Conforme
P2	65	65 - 70 dB	Conforme



Figura 5 - Curvas do PEZR em vigor e pontos monitorados.

04. Ouvidoria



Nossos aeroportos



Institucional

Negócios

Credenciamento

Notícias

Fale Conosco



Ruído aeronáutico

Saiba como funciona o monitoramento de nossas operações

Informações

A Motiva Aeroportos, em conformidade com o Regulamento Brasileiro da Aviação Civil (RBAC 161), divulga as principais informações sobre o Gerenciamento do Ruído Aeronáutico, como parte das interações entre o Operador do Aeródromo, Órgãos Locais e Comunidades do Entorno.

Manifestação de ruído aeronáutico

A Motiva Aeroportos assegura a proteção das informações pessoais fornecidas no formulário, de acordo com a legislação de proteção de dados. Se você precisa se manifestar sobre o ruído aeronáutico em nossos aeroportos, preencha o formulário abaixo e nos envie sua questão.

Nome*

UF*

Município*

Bairro*

CEP*

Endereço onde ocorre a questão*

Número*

04. Ouvidoria

Período de outubro de 2025 a março de 2026 – Não recebemos manifestações de ruído aeronáutico



Próximos passos

9ª CGRA –
Setembro/2026

01.

Aproximação com a prefeitura;

02.

Ouvidoria

Resumo das manifestações recebidas via ouvidoria no último semestre relacionadas ao ruído aeronáutico.

03.

Próximos passos



Obrigada!

Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 02A381AA-94E3-8728-81A8-D56C937D3A46
 Assunto: Complete com a Docusign: SGI.F0040.00 - Ata 8 reunião CGRA THE.pdf
 Unidade proprietária do documento: Bloco Central
 Envelope fonte:
 Documentar páginas: 18
 Assinar páginas: 4
 Assinatura guiada: Ativado
 Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado
 Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído
 Remetente do envelope:
 PAMELA SAMPAIO DE NOVAES
 Av. Chedid Jafet, 222
 Vila Olímpia
 São Paulo, SP 04551-062
 pamelanovaes.medmais@motiva.com.br
 Endereço IP: 200.250.236.118

Rastreamento de registros

Status: Original
 23/04/2026 06:01:41
 Portador: PAMELA SAMPAIO DE NOVAES
 pamelanovaes.medmais@motiva.com.br
 Local: DocuSign

Eventos do signatário

Maria Chirlayne Torres Vieira
 maria.torres@motiva.com.br
 Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

Assinatura

Signed by:

 D0B6E6D2A74E4E9...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado
 Usando endereço IP: 200.195.229.9

Registro de hora e data

Enviado: 23/04/2026 06:02:35
 Visualizado: 23/04/2026 06:16:09
 Assinado: 23/04/2026 06:17:23

Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 23/04/2026 06:16:09
 ID: 7fa7dea3-6f7c-4752-8f1e-c0f242a1de1b

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	23/04/2026 06:02:35
Entrega certificada	Segurança verificada	23/04/2026 06:16:09
Assinatura concluída	Segurança verificada	23/04/2026 06:17:23
Concluído	Segurança verificada	23/04/2026 06:17:23
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE

From time to time, Bloco Sul (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

Getting paper copies

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

Withdrawing your consent

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

Consequences of changing your mind

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

All notices and disclosures will be sent to you electronically

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

How to contact Bloco Sul:

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To advise Bloco Sul of your new email address

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at bloco@bloco.com.br and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

To request paper copies from Bloco Sul

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to bloco@bloco.com.br and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

To withdraw your consent with Bloco Sul

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

Required hardware and software

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Bloco Sul as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Bloco Sul during the course of your relationship with Bloco Sul.