



# FORMULÁRIO/ REGISTRO

PÚBLICO

## Ata Geral Motiva

SGL.F0040.00

**Reunião:** Reunião da 8ª Comissão de Gerenciamento do Ruído Aeronáutico – CGRA (PMW)

**Aeroporto:** Palmas (SBPJ)

**Data:** 31/03/2026

**Hora:** 11: 00 h às 12: 00h

**Local:** Online (Teams)

**Participação online:**  Sim  Não

### Tema(s):

- Apresentação dos novos membros do comitê;
- Apresentação de estudos e relatórios;
- Aproximação com a prefeitura;
- Ouvidoria e Reclamações.

**Responsável pela Reunião:** Silvio Fernando Viana Nogueira

### Participantes:

Adelma Souza Crispim – Motiva Aeroportos

Silvio Fernando Viana Nogueira – Motiva Aeroportos

Gabriela dos Santos Ruggeri – Motiva Aeroportos

Pamela Sampaio de Novaes – Motiva Aeroportos

Mércia Veronica Pereira dos Santos – Motiva Aeroportos

Angelica Lucas Werneck – Motiva Aeroportos

Lilian Zarpon – Motiva Aeroportos

Moises Batista da Silva – Motiva Aeroportos

### Abertura:

- Em 31 de março de 2026, às 11h00, foi realizada, por videoconferência via Microsoft Teams, a oitava reunião da Comissão de Gerenciamento do Ruído Aeronáutico (CGRA) do Aeroporto de Palmas. A reunião foi aberta por Adelma Souza Crispim, analista de meio ambiente da sede em



## FORMULÁRIO/ REGISTRO

PÚBLICO

### Ata Geral Motiva

SGI.F0040.00

São Paulo, que apresentou a pauta do encontro e, na sequência, transferiu a condução para Silvio Fernando Viana Nogueira, gerente do aeroporto.

#### Desenvolvimento:

- N/A

#### Encerramento:

- A reunião foi encerrada às 11h09, pelo gerente o aeroporto, Silvio Fernando Viana Nogueira, que agradeceu a presença de todos. Destacou que houve um bom quórum por parte da Motiva; contudo, em relação à Comissão de Gerenciamento do Ruído Aeronáutico, dependia-se da participação dos entes externos previamente convidados, os quais não registraram adesão nesta ocasião. Diante disso, declarou o encerramento da reunião.

Assinado por:

Silvio Fernando Viana Nogueira

17190F773C984A8...

**Saídas:** Ficou acordado que, para a próxima reunião da CGRA, serão abordados:

- Aproximação com a prefeitura;
- Acompanhamento das manifestações da Ouvidoria;

Ação:	Responsável:	Prazo:	Observações:

Iniciaremos em breve!

Gentileza preencher a lista de presença pelo  
QRCode a baixo



# 8<sup>a</sup> CGRA – PMW

Reunião Externa da Comissão de Gerenciamento  
de Ruído Aeronáutico | PALMAS

# 8ª CGRA

Março 2026

Pauta da 8ª Reunião Externa da  
Comissão de Gerenciamento de Ruído  
Aeronáutico (CGRA)

---

**01.**

**Apresentação do novo membros do comitê**

Membros motiva que compõe a CGRA

---

**02.**

**Apresentação de estudos e relatórios;**

---

**03.**

**Aproximação com a prefeitura**

Conferência das alterações operacionais de cada aeroporto

---

**04.**

**Ouvidoria e Reclamações;**

Reclamações recebidas no último quadrimestre sobre ruído aeronáutico.

Próximos passos...

# 01. Apresentação do novo membros do comitê

A CGRA terá como atribuição principal a execução de ações voltadas à mitigação dos impactos do ruído aeronáutico no entorno do aeroporto, atuando sempre que forem identificadas atividades incompatíveis com os níveis de ruído estabelecidos no Plano Específico de Zoneamento de Ruído – PEZR, conforme previsto na Subparte F (Art. 161.53) do Regulamento Brasileiro da Aviação Civil – RBAC nº 161, Emenda nº 04, aprovado pela Resolução nº 737, de 09 de fevereiro de 2024.

A CGRA será composta pelos seguintes membros:

- Presidente da CGRA – Silvio Fernando Viana Nogueira
- Membro responsável pela Gestão do Programa de Ruídos – Lilian Zarpon
- Membro responsável pelo tratamento das ouvidoras - Angelica Lucas Werneck

Na ausência ou impedimento do Presidente da Comissão e/ou de algum membro oficial, deverá o seu substituto/suplente participar das reuniões da CGRA a seguir:

ÁREA	SUBSTITUTO/SUPLENTES
OPERAÇÕES	Leandro Ferreira Bitencourt
SGI   SUSTENTABILIDADE	Adelma Souza Crispim
SGI   SUSTENTABILIDADE	Pamela Sampaio de Novaes
SGI   SUSTENTABILIDADE	Angélica Wilke França
SGI   SUSTENTABILIDADE	Gabriela dos Santos Ruggeri
OUVIDORIA	Mercia Veronica Pereira dos Santos
PROCESSOS AEROPORTUÁRIO	Eulair Sousa Lopes


# 01. Monitoramento Ruído Aeronáutico 2025

 Monitoramento realizado em fevereiro de 2025


 24 horas de medição em 5 pontos estratégicos


 Metodologia conforme ABNT NBR 16.425-2:2020

 Alinhado ao RBAC 161 e ao PEZR vigente

 Base técnica para avaliar exposição sonora e incômodo na comunidade

 Todos os pontos abaixo dos limites do PEZR

 P1 e P2: 55 dB (LDN) – dentro da conformidade

 P3, P4 e P5: 40–42 dB (LDN) – baixo impacto

 Nenhuma ultrapassagem dos limiares regulatórios

**Incômodo sonoro baixo e dentro dos níveis aceitáveis**

# 01. Apresentação Relatório Anual

AMBI.ARPT.RE.PMW- 022 2026-R0 - PMW Rel Ruido.pdf



**motiva**

Relatório Anual de Ruído Aeronáutico

Relatório  
AMBI.ARPT.RE.PMW-022/2026-R0  
Março de 2026

Edifício Passaredo - Rua Passaredo, 524 - 4º andar  
Palmas, Tocantins - BR 05434-000

**motiva**

AMBI.ARPT.RE.PMW-022/2026-R0  
Aeroporto de Palmas  
Relatório Anual de Ruído Aeronáutico

**AEROPORTO DE PALMAS  
(SBPJ/ PMW)  
Motiva Aeroportos  
Palmas/ TO**

Relatório Anual de Ruído Aeronáutico  
Ano base: 2025

motiva.com.br  
Edifício Passaredo - Rua Passaredo, 524 - 4º andar  
Palmas, Tocantins - BR 05434-000

Relatório  
AMBI.ARPT.RE.PMW- 022/2026-R0  
Março de 2026

**ANÁLISE DE RUIDO DO AEROPORTO  
BRIGADEIRO LYSIAS RODRIGUES -  
SBPJ**  
CCR  
Palmas/TO  
Fevereiro/2025

**acoem**

*Creating environments of possibility*  
Acoem Brasil - Av. Maranhão, 190 - Conj. 401 - 1003 - Palmas, Tocantins - CEP 05409-000  
FONE 0800-0200 - info.br@acoem.com - www.acoem.com

## 02. Aproximação com a prefeitura – Principais avanços

### 1) Compatibilização do uso do solo com o PEZR

Obrigatoriedade de observar as curvas de ruído LDN (Dia-Noite) em novos empreendimentos no entorno do aeroporto, reduzindo riscos de conflitos entre expansão urbana e ruído aeronáutico.

### 2) Consolidação normativa — LC nº 445 (18/06/2025)

Estabelece, de forma vinculante, o respeito aos limites de ruído no licenciamento urbanístico e ambiental, fortalecendo segurança jurídica e reconhecendo o PEZR como referência técnica oficial.

### 3) Integração ao Plano Diretor Municipal

Divulgação do novo PEZR para incorporação formal ao Plano Diretor, ampliando sua efetividade como referência obrigatória de médio e longo prazo e prevenindo ocupações inadequadas em áreas sensíveis ao ruído.



## 02. Aproximação com a prefeitura – principais avanços

### 4) Controle legislativo da área aeroportuária (06/2025)

Aprovação do Plano de Ocupação da Área Aeroportuária, reforçando diretrizes para áreas impactadas por ruído e alinhando o município às boas práticas de gestão aeroportuária.

### 5) Gestão e transparência – E-Palmas (NUP)

Consultas de licenciamento via sistema E-Palmas com Número Único de Protocolo, aumentando rastreabilidade, eficiência e controle institucional dos processos.



# 04. Ouvidoria

---

---

---

---

2022

2023

2024

2025

2026

■ Reclamações ■ Sugestões ■ Dúvidas ■

# 04. Ouvidoria

**motiva** Nossos aeroportos

Institucional Negócios Credenciamento Notícias Fale Conosco

## Ruído aeronáutico

Saiba como funciona o monitoramento de nossas operações

**Informações**

A Motiva Aeroportos, em conformidade com o Regulamento Brasileiro da Aviação Civil (RBAC 161), divulga as principais informações sobre o Gerenciamento do Ruído Aeronáutico, como parte das interações entre o Operador do Aeródromo, Órgãos Locais e Comunidades do Entorno.

**Manifestação de ruído aeronáutico**

A Motiva Aeroportos assegura a proteção das informações pessoais fornecidas no formulário, de acordo com a legislação de proteção de dados. Se você precisa se manifestar sobre o ruído aeronáutico em nossos aeroportos, preencha o formulário abaixo e nos envie sua questão.

Nome\*

UF\*

Município\*

Bairro\*

CEP\*

Endereço onde ocorre a questão\*

Número\*

# Próximos passos

9ª CGRA –  
Setembro/2026

---

## 01. Aproximação com a prefeitura

Avanços na divulgação da CGRA para a comunidade local, se possível através dos canais de comunicação dos órgãos públicos

---

## 02. Ouvidoria

Resumo das manifestações recebidas via ouvidoria no último quadrimestre relacionadas ao ruído aeronáutico.

---

## 03. Próximos passos

---



**Obrigada!**

### Certificado de Conclusão

Identificação de envelope: 0138BDA1-CE5D-44CF-9DE0-3860BAE76355  
 Assunto: Complete com a Docusign: SGI.F0040.00 - Ata Geral Motiva\_PMW.pdf  
 Unidade proprietária do documento: Bloco Central  
 Envelope fonte:  
 Documentar páginas: 13  
 Certificar páginas: 4  
 Assinatura guiada: Ativado  
 Selo com Envelopeld (ID do envelope): Ativado  
 Fuso horário: (UTC-08:00) Hora do Pacífico (EUA e Canadá)

Status: Concluído  
 Remetente do envelope:  
 PAMELA SAMPAIO DE NOVAES  
 Av. Chedid Jafet, 222  
 Vila Olímpia  
 São Paulo, SP 04551-062  
 pamelanovaes.medmais@motiva.com.br  
 Endereço IP: 200.250.236.118

### Rastreamento de registros

Status: Original  
 14/04/2026 09:15:20  
 Portador: PAMELA SAMPAIO DE NOVAES  
 pamelanovaes.medmais@motiva.com.br  
 Local: DocuSign

### Eventos do signatário

Silvio Fernando Viana Nogueira  
 silvio.nogueira@motiva.com.br  
 Nível de segurança: E-mail, Autenticação da conta (Nenhuma)

### Assinatura

Assinado por:  
  
 17190F773C984A8...

Adoção de assinatura: Estilo pré-selecionado  
 Usando endereço IP: 200.195.229.9

### Registro de hora e data

Enviado: 14/04/2026 09:21:41  
 Visualizado: 14/04/2026 09:27:53  
 Assinado: 14/04/2026 09:28:36

### Termos de Assinatura e Registro Eletrônico:

Aceito: 14/04/2026 09:27:53  
 ID: 70ced00f-fca6-44ac-9101-240cbbd41269

Eventos do signatário presencial	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de entrega do editor	Status	Registro de hora e data
Evento de entrega do agente	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega intermediários	Status	Registro de hora e data
Eventos de entrega certificados	Status	Registro de hora e data
Eventos de cópia	Status	Registro de hora e data
Eventos com testemunhas	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos do tabelião	Assinatura	Registro de hora e data
Eventos de resumo do envelope	Status	Carimbo de data/hora
Envelope enviado	Com hash/criptografado	14/04/2026 09:21:41
Entrega certificada	Segurança verificada	14/04/2026 09:27:53
Assinatura concluída	Segurança verificada	14/04/2026 09:28:36
Concluído	Segurança verificada	14/04/2026 09:28:36
Eventos de pagamento	Status	Carimbo de data/hora
Termos de Assinatura e Registro Eletrônico		

## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, Bloco Sul (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact Bloco Sul:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

#### **To advise Bloco Sul of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [bloco@bloco.com.br](mailto:bloco@bloco.com.br) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

#### **To request paper copies from Bloco Sul**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [bloco@bloco.com.br](mailto:bloco@bloco.com.br) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number.

#### **To withdraw your consent with Bloco Sul**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;

ii. send us an email to and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. . .

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures', you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify Bloco Sul as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by Bloco Sul during the course of your relationship with Bloco Sul.